

BIÊN BẢN HỌP TỔ ĐỊNH KỲ THÁNG 12 NĂM 2016

TỔ CƠ ĐIỆN – CƠ ĐIỆN TỬ

NỘI DUNG CUỘC HỌP

- Nhắc nhở các GV trong tổ chú ý vấn đề giảng dạy trên lớp, không để SV ngủ gục, làm mất trật tự trong lớp, nếu thấy SV ngủ gục hoặc làm mất trật tự trong lớp thì phải nhắc nhở, không để xảy ra tình trạng trên. Thanh tra sẽ ghi nhận GV nào để lớp ồn ào, SV ngủ gục nhiều trong lớp và báo cáo lên Nhà trường (xử lý thi đua hàng tháng).

- GV trong tổ hạn chế việc đi làm trễ, tránh bị ghi nhận hàng tháng.

- GV chuẩn bị Hồ sơ chuyên môn HKI năm học 2016-2017.

- Các GV trong tổ hỗ trợ lại việc xây dựng bản vẽ các học phần tại các xưởng, mỗi xưởng phải có một bản vẽ đại diện cho môn học tại xưởng, bản vẽ sẽ được đóng khung và treo lên tường tại các xưởng trong HKII năm học 16-17. Môn Autocad (Thầy Tuấn, Thầy Thông), Công nghệ CNC (Thầy Tuấn, Thầy Vinh), Môn Công nghệ Cad/Cam; Vẽ TKTMT (Thầy Nhân, Cô Hồng), Môn TT Cad/Cam; TT CNC (Thầy Vinh, Cô Khanh). Hạn chót nộp lại cho TBM là 15/01/2017.

- Thực hiện việc chấm Đồ án môn học trong HKII năm 2016-2017, thực hiện trong tuần 18, thành phần ban giám khảo chấm đồ án gồm có: Trưởng bộ môn, GVHD, Chủ tịch hội đồng.

+ Đồ án Tính toán TKHĐĐCK (14CĐ-CK): Thầy Nhân (GV chấm 1), Thầy Hải (GV chấm 2), Thầy Tuấn (Chủ tịch HĐ)

+ Đồ án Chi tiết máy (14CĐ-Ô): Thầy Cương (GV chấm 1), T. Hải (GV chấm 2), Thầy Đ. Khải (Chủ tịch HĐ)

+ Đồ án NL CTM (15CĐ): GVHD (Chấm 1), T. Đ. Khải (GV chấm 2), T. Pháp (Chủ tịch HĐ)

+ Đồ án Công nghệ CTM (14CĐ-CK): GVHD chấm 1, T. Pháp (GV chấm 2), Thầy Tuấn (Chủ tịch HĐ).

- Về việc phân công TKB trong HKII năm 2016-2017, theo chỉ đạo từ Nhà trường cần đảm bảo:

+ Không để số tiết phụ trội của GV quá 200 tiết/ năm học

+ Số tiết thừa sẽ mời thỉnh giảng

+ Việc sắp xếp TKB phải tạo thuận lợi tối đa cho HSSV, không xếp dồn TKB, phải trải đều số tiết học cho 15 tuần, không xếp các phòng học của một lớp thay đổi liên tục trong cùng một buổi học.

+ Xếp TKB phải bắt đầu từ tiết 1 hoặc tiết 7 hàng ngày, không xếp từ giữa buổi.

- Về số tiết phụ trội trong TKB dự kiến phân công chỉ là tạm tính, số tiết phụ trội có thể thay đổi tùy thuộc vào số giờ NCKH và số giờ hoạt động chuyên môn khác của GV. Các lớp giảng dạy hợp đồng sẽ không tính vào số tiết giảng dạy chính thức.
- Việc sắp xếp TKB cho Khoa là do Ban làm Thời khóa biểu đảm nhận (gồm Trưởng Phó Khoa và các Trưởng Bộ môn), vì vậy khi GV nào muốn thay đổi TKB phải họp lại với Ban làm TKB để thống nhất.